



कावासोती नगरपालिका

नगर कार्यपालिकाको कार्यालय



शिवमन्दिर, नवलपरासी (ब.सु.पू.),
गण्डकी प्रदेश, नेपाल।

मौजुदा सूचीमा रहेका पानी सम्बन्धी सूचना

(प्रकाशित मिति २०७७/०४/०४)

यस कार्यालयको लागि आ.ब. २०७७/७८ मा आवश्यक पर्ने निम्नानुसार सामान तथा सेवा उपलब्ध गराउन इच्छुक इजाजत प्राप्त दर्तावाला व्याक्ति, फर्म कम्पनी एवं संस्थाहरुबाट सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को निम्न १८ अनुसार मौजुदा सूची (Standing List) दर्ताको लागि सोही नियमावलीको अनुसूची - २ क. बमोजिमको ढाँचामा यस कार्यालयमा निवेदन दर्ता गराउनु हुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ। आफूले गर्न चाहेको कार्यको लागि विषयगत छुट्टाछुट्टै निवेदन दर्ता गराउनु पर्नेछ। रीत नपुगी आएका निवेदनलाई मान्यता दिइने छैन। प्राप्त दरखास्त सूचीकृत गर्ने वा नगर्ने अधिकार यस कार्यालयमा सुरक्षित रहने छ।

<p>क) मालसामान खरिद तथा आपूर्ति</p> <ol style="list-style-type: none"> १. मसलन्द तथा कार्यालय सामानहरु २. कम्प्युटर, प्रिन्टर, फोटोकपी, फ्याक्स, युपियस, क्यामरा, तथा ईलेक्ट्रोनिक्स सामान/ पार्टपूर्जा/ टोनर/ मसि सप्लायर्स सप्लाइ ३. इलेक्ट्रिकल सामानहरु ४. छपाई सम्बन्धी कार्य ५. फर्निचर तथा फर्निचिङ्ग ६. मोटरसाईकल, स्कुटर आपूर्ति ७. टयाँकरको पानी आपूर्ति ८. जारको पिउने पानी / बोटलको पिउने पानी ९. सवारी साधनको पार्टपूर्जा १०. पत्रपत्रिकाहरुको आपूर्ति ११. धारा बाथरुमका सामानहरुको आपूर्ति १२. औषधी खरिद/ मेडिकल सामानहरु 	<p>(ग) परामर्श तथा अन्य सेवातर्फ</p> <ol style="list-style-type: none"> १. कम्प्युटर तालिम/ ग्राफिक्स तालिम २. भाषा सम्बन्धी तालिम ३. ड्राइभिङ तालिम ४. सफ्टवेयर निर्माण र आपूर्ति सम्बन्धी सेवा ५. भवन तथा परिसर सरसफाइ ६. तालिम, गोष्ठी र सेमिनार सञ्चालन गर्ने ७. वित्त एवं लेखा तालिम ८. विज्ञापन सुचना प्रकाशित गर्ने कार्य ९. कुरियर सेवा १०. सवारी साधन भाडामा लिने सम्बन्धी कार्य ११. इन्जिनियरिङ सेवा
<p>(ख) मर्मत तर्फ</p> <ol style="list-style-type: none"> १. कम्प्युटर, फोटोकपी, फ्याक्स, प्रिन्टर, टि.भी., ए.सी. क्यामेरा ईलेक्ट्रोनिक्स सामानहरु २. कार, जीप, पिकअप भ्यानहरु, टिप्पर, जे.सी.वि. ३. मोटरसाईकल, स्कुटर एवं साईकलहरु ४. दराज, कुर्सी, टेवल, झ्याल, ढोका एवं फर्निचर सम्बन्धी सामानहरु ५. भवन भित्र सानातिना पार्टेशनका कार्यहरु ६. धारा बाथरुम सामानहरुको मर्मत संभार ७. साना किसिमका निर्माण तथा मर्मत 	<p>(घ) खाद्यान्न तर्फ</p> <ol style="list-style-type: none"> १. लञ्च एवं खाजा प्याकेट २. फलफुल एवं जुस ३. कुकिज, विस्कुटहरु ४. चिया एवं अर्डर बमोजिमको नास्ता <p>(ङ) अन्य विविध</p>

निवेदनकासाथ पेस गर्नुपर्ने कागजातहरु:

१. संस्था दर्ता र नवीकरण भएको प्रमाणपत्रको छायाँप्रति।
२. स्थायी लेखा नम्बर प्रमाणपत्रको छायाँप्रति।
३. मू.अ.कर दर्ताको प्रमाणपत्रको छायाँप्रति (मु.अ.करमा दर्ता हुनेको हकमा मात्र)।
४. आर्थिक वर्ष २०७५/७६ को कर चुक्ता प्रमाणपत्रको छायाँप्रति।
५. प्रचलित कानून बमोजिम अयोग्य नभएको वा कालोसूचीमा नपर्को व्यहोरा खुलाइएको स्वयं घोषणा निवेदन।
६. व्यावसायिक ईजाजत पत्रको छायाँप्रति।

२०७७/०४/०४

नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

kawasotimun.gov.np

info@kawasotimun.gov.np